

ใบลาผู้รับจ้าง เพื่อใช้ประกอบการประเมินต่อสัญญาจ้าง

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....เทศบาลตำบลแม่แรง อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน
ขออนุญาต ลา.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....
และข้าพเจ้าขอมอบหมายงานที่รับผิดชอบให้กับ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....ปฏิบัติหน้าที่แทนข้าพเจ้า จนกว่าข้าพเจ้าจะกลับมาปฏิบัติหน้าที่

ทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หน.กอง/ผอ.กอง

(ลงชื่อ)

(นายจรัส กันทะสัก)

รองปลัดเทศบาลตำบลแม่แรง

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(นายจรัส กันทะสัก)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแม่แรง

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ)

(นายทวี ณ ลำพูน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่แรง

วันที่...../...../.....